



**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**  
**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE QUERÉTARO**  
SUBDIRECCION DE PLANEACION Y VINCULACION  
DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES  
OFICINA DE PROMOCIÓN CULTURAL O DEPORTIVA

**INFORME SEMESTRAL/ANUAL \_\_\_\_\_(1)\_\_\_\_\_**

OPERACIÓN:

- OPERÓ BAJO EL ESQUEMA DE PLANEACIÓN POR PROYETOS
- \_(2)\_\_\_ PROGRAMAS
  - \_(3)\_\_\_ PROYECTOS
    - \_(4)\_\_\_ ACCIONES
      - \_(5)\_\_\_ TAREAS ESPECÍFICAS

PROGRAMA DE \_\_\_\_\_(6)

DESARROLLO (7)\_\_\_ PROYECTOS.

Detalle de proyectos

(8): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

- Fotografías.(9) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Costos de operación del programa de \_\_\_\_\_(10)
- Informe Ingresos Vs. Egresos  
(11) \_\_\_\_\_

- (Para cada reporte de programa se repiten los números del 6 al 11.)



**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**  
**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE QUERÉTARO**  
SUBDIRECCION DE PLANEACION Y VINCULACION  
DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES  
OFICINA DE PROMOCIÓN CULTURAL O DEPORTIVA

BALANCE GENERAL

- Ingresos Vs Egresos Totales\_\_\_\_(12)
- Graficas. (13)

INDICADORES Y METAS

- Detalle y Graficas. (14) \_\_\_\_\_

Lugar y fecha (15)

(16)  
Jefe de Oficina de Promoción  
Cultural

(17)  
Jefe de Oficina de Promoción  
Deportiva

(18)  
Jefe de Departamento de  
Actividades Extraescolares



**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**  
**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE QUERÉTARO**  
SUBDIRECCION DE PLANEACION Y VINCULACION  
DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES  
OFICINA DE PROMOCIÓN CULTURAL O DEPORTIVA

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

<b>NÚMERO</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
1	Anotar el periodo del semestre que se informa
2	Anotar número de programas propuestos.
3	Anotar el número de proyectos propuestos.
4	Anotar el número de acciones propuestas.
5	Anotar número de tareas específicas propuestas.
6	Anotar el título del programa que se informará.
7	Anotar el número de proyectos que opero.
8	Anotar los detalles del proyecto.
9	Anexar fotografías que muestren la ejecución del proyecto.
10	Anotar el nombre del programa del que se informarán costos de operación.
11	Anotar informe detallado por proyecto de Ingresos Vs. Egresos.
12	Anotar los datos de ingresos totales y egresos totales .
13	Graficar los totales de ingresos y egresos.
14	Detallar resultado y formulas de indicadores y metas de: producto, de resultado de participación.
15	Anotar lugar donde se encuentre el plantel y la fecha de emisión del documento.
16	Nombres y Firma del Jefe de Oficina de Promoción Cultural.
17	Nombre y Firma del Jefe de Oficina de Promoción Deportiva
18	Nombre y Firma del Jefe del Departamento de Actividades Extraescolares.